





## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO "A"

Il Modello A raccoglie i dati identificativi del soggetto che effettua la comunicazione nonché dati rilevanti per l'informativa di sistema e va redatto:

- ai fini dell'iscrizione nel Registro Nazionale della Stampa (R.N.S.) ovvero nel Registro Nazionale delle Imprese Radiotelevisive (R.N.I.R.) allegato al Modello "domanda di iscrizione" corredato degli ulteriori pertinenti Modelli;
- ai fini delle comunicazioni di variazione nei casi di variazioni conseguenti a modifiche statutarie (denominazione o ragione sociale, natura giuridica, oggetto sociale, sede legale e altre modifiche - cfr. Modello "Comunicazioni di Variazioni" corredato, se del caso, degli ulteriori pertinenti Modelli) nonché in tutti i casi di variazioni interessanti altre notizie contenute nel Modello medesimo;
- ai fini dell'informativa di sistema;
- a corredo delle comunicazioni degli assetti proprietari da rendere al RNS o al RNIR (cfr. istruzioni per la compilazione dei Modelli B, C e D).

Quando il Modello A viene utilizzato per la richiesta di iscrizione nel R.N.S. o nel R.N.I.R. i campi 6 e 7 vanno lasciati bianchi. Se il Modello è utilizzato per la comunicazione delle variazioni di cui sopra, per le indicazioni da riportare nei campi 6 e 7 vanno tenute presenti le precisazioni recate nelle istruzioni ai singoli campi.

Ai fini dell'iscrizione nei Registri i soggetti collettivi e gli enti (società, associazioni, fondazioni) debbono inoltre allegare la copia autentica, in regola con le disposizioni sul bollo, dell'atto costitutivo e dello statuto. E' sufficiente una sola copia di tali atti in caso di richiesta di iscrizione in ambedue i Registri.

Ai fini dell'informativa di sistema il Modello A, con l'eccezione dei soggetti per i quali è previsto l'utilizzo del Modello "U", deve essere prodotto da tutti i soggetti di cui al presente atto, esercenti le "attività tipiche" indicate nel Modello medesimo (campo 22).

Tutti i campi vanno compilati secondo le istruzioni che seguono.

**N.B.** Il presente Modello, a qualunque titolo vengano fatte comunicazioni all'Ufficio, va comunque prodotto a corredo delle comunicazioni stesse. Tuttavia il Modello va compilato nella sua interezza, solo in sede di prima applicazione o all'atto della richiesta di iscrizione ai Registri. Ai fini delle comunicazioni diverse (variazioni, informativa di sistema, comunicazione assetti proprietari) vanno compilati tassativamente solo i campi 1, 2, 6, 7, 24, 25, 26 e quelli il cui contenuto sia variato rispetto all'ultima segnalazione effettuata.

<b>CAMPO</b>	<b>NOTE AI SINGOLI CAMPI DEL MODELLO A</b>
<b>1- 2</b>	<p>Nel campo 1 deve essere indicata la denominazione ovvero la ragione sociale del soggetto segnalante. Le ditte individuali debbono indicare le generalità del titolare.</p> <p>I dati vanno forniti in modo esatto e completo, avendo riguardo agli elementi che risultano dallo statuto ovvero, per le ditte individuali, dal certificato camerale.</p> <p>Va sempre indicato il codice fiscale nel campo 2.</p>
<b>3</b>	Va indicata la partita IVA ove esistente.
<b>4</b>	Va indicata la natura giuridica del soggetto segnalante utilizzando le seguenti dizioni: EM (Ente morale) - DI (Ditta individuale) - Sas - Snc - Crla (Coop. r.l. azioni) - Crlq (Coop r.l. quote) - Crill (Coop r ill.) - Sapa - Srl - Spa - AL (Altra).
<b>5</b>	<p>Va indicato il numero di iscrizione (del "soggetto segnalante") nel Registro delle imprese di cui alla legge 29 dicembre 1993, n. 580.</p> <p>Il campo va lasciato in bianco nel caso che il "soggetto segnalante" non sia impresa ma persona fisica.</p>
<b>6 - 7</b>	<p>I campi vanno lasciati in bianco se il Modello é utilizzato a corredo della richiesta di iscrizione nel RNS o nel RNIR.</p> <p>In tutti gli altri casi i soggetti iscritti in uno o in ambedue i Registri indicano il relativo numero di iscrizione, barrando il campo che, eventualmente, non interessa; i soggetti non iscritti in alcuno degli anzidetti Registri devono barrare ambedue i campi.</p>
<b>8</b>	Va indicata la sede legale se il segnalante è un soggetto collettivo o un ente; se il segnalante è persona fisica va indicato il domicilio.
<b>9 - 10</b>	Vanno indicati: il numero di telefono (campo 9) ed il numero di fax (campo 10) del "soggetto segnalante" indicato nel campo 1
<b>11</b>	Va indicato il personale dipendente legato al "soggetto segnalante" da rapporto di lavoro subordinato.
<b>12</b>	Va indicato il nome, nonché il telefono o il fax della persona qualificata ad intrattenere rapporti con l'Ufficio.

<b>13 - 14</b>	<p>Nel campo 13 va indicata la data dell'atto costitutivo degli enti e dei soggetti collettivi, nel campo 14 va indicata la data di approvazione dell'ultima modifica statutaria.</p> <p>Nel caso di richiesta di iscrizione al R.N.S. ovvero al R.N.I.R., va prodotta la copia autentica e in bollo dell'atto costitutivo e dello statuto vigente. È sufficiente una sola copia di tali atti nel caso di richiesta di iscrizione in ambedue i Registri.</p> <p>Per i casi di variazioni si rinvia alle istruzioni al Modello predisposto per le relative comunicazioni (Modello "Comunicazione di Variazioni").</p>
<b>15</b>	Va indicata la data di chiusura dell'esercizio sociale precisata nello statuto.
<b>16</b>	<p>Le società debbono indicare la data della delibera di approvazione dell'ultimo bilancio.</p> <p>Qualora il verbale assembleare contenga deliberazioni concernenti nomina e/o rinnovo degli organi sociali nonché conferimento di eventuali poteri di rappresentanza, occorre trasmetterne copia autentica e in bollo (cfr. istruzioni ai Modelli F e G), in unico esemplare in caso di soggetto iscritto ad ambedue i Registri.</p>
<b>17 - 18</b>	Le indicazioni relative alla quotazione sono riservate solo alle società quotate presso "Borse italiane".
<b>19</b>	L'indicazione relativa alla certificazione del bilancio riguarda sia le società obbligate a norma di legge sia quelle che si avvalgono della certificazione volontaria.
<b>20 - 21</b>	Il "soggetto segnalante" deve indicare il nominativo o la ragione sociale del/i soggetto/i controllante/i (campo 20) e il/i relativo/i codice fiscale.
<b>22</b>	Vanno barrate le caselle che si riferiscono alle aree in cui si svolgono attività del "soggetto segnalante".
<b>23</b>	Va indicato il codice di attività risultante dalle tabelle ISTAT.
<b>24</b>	<p>Vanno barrate le caselle corrispondenti ai Modelli ed ai Quadri complessivamente utilizzati.</p> <p>In caso di utilizzazione dei Quadri va indicato, nell'adiacente casella (a destra), il numero dei Quadri compilati.</p>
<b>25</b>	<p>Va indicato per ogni Modello, per il quale si sia reso necessario utilizzare Estensioni, il numero delle estensioni secondo la seguente modalità:</p> <p>Mod.../n. ...; Mod. .../n. ...; ecc.</p>
<b>26</b>	Elencare, utilizzando le relative sigle identificative, i Modelli e/o i Quadri che non vengono prodotti, non essendovi variazioni da comunicare rispetto all'ultima segnalazione resa all'Ufficio (cfr. istruzioni per la compilazione dei singoli Modelli/Quadri).